



Eltern-ABC für die Schulkindbetreuung im Ev. Kinder- und Familienhaus Langenhain

A wie

- Abholzeit** Sie können Ihr Kind nach dem Mittagessen jederzeit persönlich abholen bzw. abholen lassen. Kommen Sie dafür bitte in das Gebäude. Ein Schicken des Kindes auf Zuruf ist nicht möglich.
Wenn Ihr Kind alleine, zu den Modulendzeiten, nach Hause gehen darf, vermerken Sie dies bitte auf dem Betreuungspass. (siehe „Modulendzeit“)
- Allergien/
Unverträglichkeiten** Bitte sprechen Sie uns an, wir können diese wahrscheinlich bei unserer Essensbestellung berücksichtigen.
- An-/Abmelden** Wenn die Kinder in der Einrichtung ankommen, melden sie sich an. Steht im Betreuungsheft eine Nachricht für die Schulbetreuung, geben sie dieses an der Anmeldung ab.
Wenn die Kinder die Betreuung verlassen (selbständig gehen oder abgeholt werden), melden sie sich ab. Das machen sie bei der Mitarbeiterin, die an diesem Tag die Anwesenheitsliste führt.
- AG's,
Förderunterricht
in der Schule** Bitte teilen Sie uns mit, wenn Ihr Kind an einer AG oder am Förderunterricht in der Schule teilnimmt. Nur so können wir die Anwesenheitsliste korrekt führen, Ihr Kind pünktlich in die Schule schicken und geraten nicht unnötig in Sorge, wenn Ihr Kind wegen der Teilnahme an einer AG o.ä. später in die Betreuung kommt.
- Änderungen** Änderungen von Verträgen sind begründet und nach Absprache möglich. Die Änderungsfrist beträgt 4 Wochen zum Monatsende und läuft über einen Änderungsvertrag. Diesen erhalten Sie im Büro der Schulbetreuung. Für Vertragsänderungen erheben wir eine Bearbeitungsgebühr von 10 €. Bei Zeitaufstockung reichen Sie bitte eine aktuelle Arbeitsbescheinigung nach.

B wie

- Betreuungsheft** Am 1. Schultag bekommen alle neuen Betreuungskinder ein Betreuungsheft. Dieses Heft dient der Kommunikation zwischen dem Betreuungsteam und Ihnen, z. B. wenn Ihr Kind ausnahmsweise mit einem anderen Kind nach Hause geht.
- Betreuungspass** Dieser Pass ist für unseren Tagesablauf **sehr wichtig**, da dort die Informationen, auf die wir im Notfall schnell zugreifen müssen, zusammengefasst sind. Daher bitten wir Sie, diesen **sorgfältig** auszufüllen.
Abholberechtigte Personen sind die Personen, die auch ohne vorherige Information an uns, ihr Kind abholen dürfen. Falls mal etwas dazwischen kommt...
-> Personen ohne Abholberechtigung dürfen wir Ihr Kind nur nach telefonischer Absprache mitgeben.
Ändern sich Betreuungstage oder das angemeldete Modul (siehe



Vertragsänderung!) oder sonstige Informationen, füllen Sie bitte einen neuen Betreuungspass aus und geben ihn zeitnah ab.

Buskinder

Die Buskinder der ersten Klassen werden in den ersten Wochen von einer Mitarbeiterin zur Bushaltestelle gebracht, danach gehen die Kinder selbstständig. Sie werden nach der Eingewöhnungsphase von uns rechtzeitig los geschickt.

C wie

Christlich

Wir sind als Einrichtung im evangelischen Kinder- und Familienhaus ein Teil der evangelischen Kirchengemeinde Langenhain und möchten Ihre Kinder im Sinne eines Christlichen Menschenbildes begleiten. Dazu gehört die uneingeschränkte Akzeptanz aller Menschen die zu uns kommen, und das Wissen, dass Gott mit uns ist. Im Kirchenjahr gestalten wir den Festen entsprechende Angebote und Gottesdienste.

D wie

Diagnosen

Liegen bei Ihrem Kind z. B. Allergien oder Diagnosen (ADHS, Entwicklungsstörungen) vor, die für uns wichtig zu wissen sind, sind wir darauf angewiesen, dass Sie uns darüber informieren. Gerne stehen wir Ihnen jederzeit für ein vertrauliches Gespräch zu Verfügung. Muss Ihr Kind regelmäßig Medikamente nehmen, so sprechen Sie die Leitung bitte persönlich an, da eine Medikamentengabe nur unter bestimmten Voraussetzungen möglich ist.

E wie

Essen

Täglich gibt es frisches Mittagessen, das von einem Caterer angeliefert wird. Wasser steht den Kindern ständig zur Verfügung. Nachmittags gibt es ab 15.30 Uhr einen Snack.

Essenskosten

Die Essenskosten beruhen auf einer Berechnung für das ganze Jahr (12 Monate) und werden deshalb auch während der Ferienzeit gezahlt. Der Betrag ist eine Pauschale, Abmeldungen für einzelne Tage sind nicht möglich.

Elternvertretung

Bei uns gibt es derzeit acht engagierte Elternvertreter*innen, die uns in vielen Dingen unterstützen. Die Wahl findet auf dem jährlichen Gesamtelternabend statt.

F wie

Freispiel

Neben wechselnden Freizeitangeboten im kreativen und musischen Bereich, ist es uns wichtig, dass wir nach Möglichkeit bei „Wind und Wetter“ mit den Kindern rausgehen. Bewegung kommt leider auch im Alltag von Grundschulkindern oft viel zu kurz. Ältere Kinder dürfen sich nach Absprache mit den Eltern in einer Kleingruppe auch allein im Garten aufhalten.



- Feste** Jährlich feiern wir im Sommerhalbjahr ein Fest. Hier wünschen wir uns Ihre Unterstützung, sei es am Grill oder im Festausschuss. Oft feiern wir auch gemeinsam im Haus oder mit der Kirchengemeinde.
- Fotografieren** Ist in unserem Haus aus Datenschutzgründen **nicht erlaubt**. Bitte nehmen Sie Rücksicht auf die Privatsphäre der Menschen, die hier ein- und ausgehen.
- Frühbetreuung** Ihr Kind kann an den angemeldeten Tagen ab 7.15 Uhr bis Unterrichtsbeginn in die Schulbetreuung gehen und wird von uns in die Schule geschickt.
- Fundsachen** Liegegebliebene Kleidungsstücke heben wir in unserer Fundkiste ein Jahr lang auf, danach werden sie einem caritativen Zweck zugeführt. Die Fundkiste finden Sie vor dem Eingang der Betreuungsräume. Bitte achten Sie auf die ausgelegten Sachen vor den Ferien.
- G wie**
- Gesamtelternabend** Zum Gesamtelternabend laden wir Sie mindestens einmal im Jahr ein. Über den Termin und das Thema informieren wir Sie rechtzeitig.
- Gespräche** Sollten Sie Fragen, Anregungen etc. haben oder aus einem bestimmten Anlass Gesprächsbedarf haben, können Sie jederzeit einen Termin mit uns vereinbaren. Akute Situationen/ Probleme sollten zeitnah geklärt werden. Bitte teilen Sie uns mit, wenn es bei Ihrem Kind in der Schule nicht rund läuft. Wir unterstützen Ihr Kind im Alltag und suchen gemeinsam mit Ihnen nach Lösungen.
- H wie**
- Handys** ...sind für die Kinder in der Betreuung verboten! Sie können Ihr Kinder notfalls über unser Festnetztelefon erreichen. Klingelnde Handys oder Handys, die zum Spielen genutzt werden, werden eingezogen und können nur nach einem Gespräch mit der Leitung wieder abgeholt werden. **Bitte verzichten Sie während Ihrer Anwesenheit in unserer Einrichtung ebenfalls darauf Ihr Handy zu benutzen.**
- Hausaufgaben** ...machen die Kinder bei uns freiwillig. Lesen Sie sich bitte hierzu die dem Vertrag beigefügte „Hausaufgabeninformation“. Sollten Sie spezielle Fragen zu diesem Thema haben, wenden Sie sich bitte an die Leitung der Schulbetreuung.
- Hausschuhe** Bitte geben Sie ihrem Kind Hausschuhe mit. Diese sollten eine feste Sohle haben und möglichst verschleißbar sein. Kennzeichnen Sie diese mit dem Namen Ihres Kindes.
Im Falle eines Feuealarms müssen die Kinder so aus dem Gebäude raus, wie sie sind. D.h. zur Not in T-Shirt und Socken.
- I wie**
- Infektionen** Wie in jeder Einrichtung, in der viele Menschen zusammenleben, kann es zu rascher Ausbreitung z. B. von Magen-Darm-Erkrankungen kommen. Ist Ihr Kind



betroffen, **darf es erst 48 Stunden nach dem letzten Auftreten der Symptome wieder unsere Einrichtung besuchen.** Bei Lausbefall legen Sie bitte eine Bescheinigung vor, dass Sie geeignete medizinische Mittel angewendet haben und Ihr Kind frei von Läusen ist.

K wie

- Kennenlerntag in der WBS** An diesem Tag findet kein Unterricht statt. Alle Betreuungskinder dürfen ab morgens zu uns kommen. **Betreuungskinder, die an diesem Tag normalerweise nicht angemeldet sind, dürfen bis 13.00 Uhr bleiben.** Wir starten mit einem gemeinsamen Frühstück und bis 13.00 Uhr finden Projekte zu verschiedenen Themen statt. Das Mittagessen findet im Anschluss an die Projekte um 13.00 Uhr statt.
- Die Kinder der 4. Klassen machen in der Regel an diesem Tag einen Ausflug, der von der Schulbetreuung organisiert wird. Die Kosten hierfür werden von den Eltern getragen.
- Kirchengemeinde** Wir sind ein Teil der evangelischen Kirchengemeinde Langenhain, die die Trägerschaft des evangelischen Kinder- und Familienhauses hat. Wir informieren Sie und Ihre Kinder immer wieder über Neues und Angebote aus der Kirchengemeinde.
- Kommunikation** ...zwischen den Eltern und der Schulbetreuung ist uns sehr wichtig! Sollten Sie uns nicht persönlich erreichen, sind folgende Wege möglich:
- Krankmeldung** -> telefonisch unter 06192 - 96 26 8-13 (AB)
Änderungen zu Abholzeit/Heimgezeit -> Nachricht ins Betreuungsheft
Vertragliche Änderungen, Probleme mit Betreuung/Schule/Hausaufgaben
-> Tel: 06192 - 96 26 8-16
- E-Mail (bitte nicht für tagesaktuelle Änderungen verwenden!):
schulbetreuung@familienhaus-langenhain.de
- Kontaktdaten** Bitte achten Sie darauf, dass Ihre **Kontaktdaten immer aktuell und vollständig im Betreuungspass** eingetragen sind.
Bei Änderung der Bankdaten denken Sie daran uns zu informieren, da unter Umständen Mahngebühren entstehen, wenn diese nicht stimmen.
- Krankmeldungen** **Bitte nur per Telefon: 06192 – 96 268 13.** Gerne können Sie auf den Anrufbeantworter sprechen. E-Mails werden nicht täglich abgerufen. Melden Sie Ihr Kind bitte in der Schule und der Betreuung krank. Es erfolgt keine automatische Weiterleitung an die jeweils andere Einrichtung.
- Kündigung** Ein Betreuungsvertrag kann 4 Wochen zum Monatsende gekündigt werden. Ausnahmen sind die Verträge der vierten Klassen: Sofern diese nicht früher gekündigt werden, enden die Verträge automatisch zum 31.07. des letzten Schuljahres und müssen nicht extra gekündigt werden.



L wie

Leitung

Christina Hofmann und Sandra Dietrich haben die Leitung und stellvertretende Leitung der Schulbetreuung. Sie kümmern sich um alle Abläufe, Formalitäten und Organisatorisches. An erster Stelle steht jedoch die pädagogische Arbeit mit dem Kind!

Letzte Schultage

Am letzten Schultag vor allen Ferien (Ostern, Sommer, Herbst und Weihnachten) dürfen alle Betreuungskinder nach Schulschluss zu uns kommen.

Betreuungskinder, die an diesem Tag normalerweise nicht angemeldet sind, dürfen bis 13.00 Uhr bleiben. Das Mittagessen findet an diesen Tagen um 13.00 Uhr statt.

Aus organisatorischen Gründen erhalten Sie zu diesen letzten Schultagen eine Vorabfrage per E-Mail, die Sie bitte ausfüllen und bis zum angegebenen Termin in der Schulbetreuung abgeben.

Lunchbox

Wenn Sie ein **14.30 Uhr-Modul ohne Mittagessen** gebucht haben, geben Sie bitte Ihrem Kind eine Lunchbox mit. Wenn die Kinder aus der Schule kommen, haben sie immer Hunger und können sich mit ihrer Lunchbox zum Essen dazu setzen.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass es uns aus hygienischen Gründen nicht erlaubt ist mitgebrachtes Essen zu erwärmen.

M wie

Module

Module sind nicht untereinander kombinierbar. Änderungen bzw. die Buchung eines anderen Moduls sind nach Absprache mit der Leitung, mit einer Frist von 4 Wochen zum Monatsende, möglich. Siehe §5 auf dem Vertragsformular. Das Änderungsformular erhalten Sie im Büro der Schulbetreuung.

Modulendzeit

Unsere Modulendzeiten (14.30/15.30/17.00 Uhr) sind die Zeiten, zu denen wir die Kinder zum Bus oder nach Hause schicken.

Soll ihr Kind früher nach Hause kommen, holen Sie es bitte ab.*

Soll es selbstständig, außerhalb der Modulzeiten, nach Hause gehen, muss es die Uhr lesen können und auch selbst an seine Geh-Zeit denken.

*Wenn Sie Ihr Kind abholen, bitten wir Sie, dazu ins Haus zukommen. Wir haben Bus- und Lauf-Kinder, die zu unterschiedlichen Zeiten, von uns losgeschickt werden. Dazu kommen Zeiten für verschiedene Veranstaltungen in der Wilhelm-Busch-Halle (TAG, TFG, Trainings, Schul-AGs am Nachmittag, etc.). Kinder zu weiteren verschiedenen Zeiten zu suchen und auf den Parkplatz bzw. vor die Tür zu schicken, können wir personell nicht abdecken.

N wie



- Newsletter** Mehrmals im Jahr erhalten Sie einen Newsletter mit aktuellen Themen oder Berichten aus der Betreuung.
- P wie**
- Pädagogischer Tag in der WBS** Für den pädagogischen Tag, gilt der gleiche Ablauf wie für den **Kennenlerntag**.
- Projekte** Das Betreuungsteam ist immer daran interessiert ein breitgefächertes Angebot im kreativen, musischen und sportlichen Bereich anzubieten. Diese Angebote finden je nach Personal und Raummöglichkeiten statt.
- Q wie**
- Quatsch** ...machen Kinder und auch wir Mitarbeitenden. Humor und Spaß gehören für uns zum Miteinander dazu! Wird es uns jedoch zu „bunt“, suchen wir das Gespräch mit Ihnen.
- R wie**
- Rücklaufzettel** Bekommen Sie per E-Mail, wenn besondere Tage anstehen, wie z.B. letzter Schultag vor den Ferien, Kennenlerntag etc. Bitte füllen Sie diese Zettel immer aus und geben sie schnellstmöglich, spätestens aber zum angegebenen Termin ab. Es ist wichtig für unsere Personalplanung und die Organisation des Tages. Eine Rückmeldung ist auch formlos per E-Mail möglich. Zettel, die nach der Rückgabefrist abgegeben werden, können bei der Planung möglicherweise nicht mehr berücksichtigt werden.
- S wie**
- Schließstage** Es gibt drei Schließtage innerhalb eines Schuljahres. Die Termine werden Ihnen mitgeteilt, sobald sie feststehen. An diesen Tagen ist die Schulbetreuung geschlossen. Die Schließtage dienen der Fortbildung und/oder der Konzeptionsentwicklung.
- Schulusflüge** Bitte teilen Sie uns mit, wenn Ihr Kind in der Schule an einem Ausflug teilnimmt und ggfs. zu einer anderen Zeit als auf dem Stundenplan ausgewiesen in unsere Einrichtung kommt.
- T wie**
- Telefon** Bitte nutzen Sie das Telefon nur in dringenden Fällen (Abmeldung/Krankheit des Kindes). Teilen Sie uns bitte alles andere über das Betreuungsheft mit. (z. B. tagesaktuell geänderte Geh-Zeit des Kindes.)
- Team** Unser Team besteht derzeit aus ca. 20 Mitarbeitenden. Darunter einige Kolleginnen, die speziell für die Arbeit in der Schulbetreuung ausgebildet werden und langjährig erfahrenen Mitarbeiterinnen. Wir freuen uns auf eine gute Zusammenarbeit!



U wie

Unterstützung Benötigen Sie Unterstützung im familiären oder finanziellen Bereich? Wir beraten Sie gerne bei Anfragen an die Stadt Hofheim oder den Main-Taunus-Kreis. Wir unterstützen Sie natürlich auch bei herausfordernden Zeiten mit dem Kind. Bitte sprechen Sie uns an.

V wie

Verspätungen Sollten Sie Ihr Kind nicht pünktlich abholen können, informieren Sie uns bitte. Nicht nur wir machen uns Sorgen, wenn Sie zu spät kommen, sondern vor allem auch Ihr Kind.

Verabredungen Bitte treffen Sie Verabredungen Ihres Kindes mit anderen Kindern immer frühzeitig. Wir verabreden die Kinder nicht spontan, telefonisch, miteinander. Ein Kind darf nur nach vorheriger Nachricht im Betreuungsheft von einem anderen Kind und dessen Eltern abgeholt werden. (Oder von einer abholberechtigten Person, die im Betreuungspass eingetragen ist.)

W wie

Wetterfeste Kleidung Bitte ziehen Sie Ihr Kind immer dem Wetter entsprechend an oder geben ihm Wechselkleidung mit. Eine Matschhose oder Schneehose empfiehlt sich im Herbst und Winter. Im Sommer bitte an die Kopfbedeckung denken.

XYZ wie

Zecken Wenn wir an Ihrem Kind eine Zecke entdecken, informieren wir Sie telefonisch darüber und Sie entscheiden, ob Sie das Kind früher abholen oder bis zum Ende der Betreuungszeit warten.

Zubuchungen sind nur in **Notfällen** und nach **Rücksprache** mit der Leitung möglich. Eine angefangene Stunde kostet 15 €. Bei ganzen Tagen kann auch das Essen für 4,50 € dazu gebucht werden. Das Zubuchungsformular erhalten Sie im Büro der Schulbetreuung. Geben Sie dieses bitte ausgefüllt und unterschrieben im Büro zur weiteren Bearbeitung ab.

Da unsere Schulbetreuung mehr als ausgebucht ist bitten wir Sie erst andere Möglichkeiten zur Kinderbetreuung abzufragen!

Zusammenarbeit mit der Schule Es finden regelmäßig Kooperationstreffen mit Frau Dudel, der Schulleitung der Wilhelm-Busch-Schule, statt. In diesen werden Inhalte sowie Organisatorisches abgesprochen.

Zum Schluss ... freuen wir uns auf das gemeinsame Leben, Lernen, Spielen und auf viele interessante Gespräche mit Ihnen und Ihren Kindern.